|  |  |
| --- | --- |
|  | **Doğu Akdeniz Üniversitesi**  **C Türü (BAP-C) Bilimsel Araştırma Projesi Başvuru Formu** |
| 1. Bu form “Doğu Akdeniz Üniversitesi Bilimsel Araştırma Bütçesi Uygulama İlkeleri” çerçevesinde Bilimsel Araştırma Bütçesi Ödeneğinden yararlanmak isteyen Proje Yöneticisi tarafından bilgisayarda doldurulur ve ilgili fakülte dekanlığı veya yüksekokul müdürlüğüne teslim edilir. 2. Başvurunun işleme konulabilmesi için ikinci sayfada belirtilen tüm forumların eksiksiz doldurulması ve istenen bilgilerin sunulması gerekmektedir. 3. Bu başvuru formunun ve eklerinin birer adet çıktısının ve elektronik ortamdaki (CD vb.) kopyalarının birlikte teslim edilmesi gerekmektedir. | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. PROJE BİLGİLERİ** | | | | | | |
| Fakülte/Yüksekokul | Fakülte/Yüksekokul Seçiniz | | | | | |
| Proje Başlığı | Proje başlığını bu alana yazınız. | | | | | |
| Başvuru Yapılan | Akademik Yıl | 20   - 20   . | | Dönem | Güz | Bahar |
| Araştırma Projesinin Süresi | ay | Başlangıç Tarihi | Tarih seçiniz | Bitiş Tarihi | Tarih seçiniz | |
| Talep Edilen Bütçe (TL) | Proje bütçesiniı bu alana yazınız. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. PROJE PERSONELİ** | | | | | | |
| **Proje Yöneticisi Öğretim Üyesi** | | | | | | |
| Unvanı, Adı Soyadı | Proje yöneticisinin ünvanı adı ve soyadını bu alana yazınız. | | | | | |
| Fakülte/Yüksekokul | Fakülte/Yüksekokul Seçiniz | | | Bölüm | Bölüm adını bu alana yazınız. | |
| E-posta | e-postayı bu alana yazınız. | | | Telefon | Telefon numarasını bu alana yazınız. | |
| İmza |  | | | Tarih | Tarih seçiniz | |
| **Araştırmacılar** (Lisansüstü öğrenci ve varsa eş-danışman bilgileri yazılacaktır) | | | | | | |
| 1. Adı Soyadı | Lisansüstü öğrencinin adı ve soyadını bu alana yazınız. | | | | | |
| Fakülte/Yüksekokul | Fakülte/Yüksekokul Seçiniz | | Bölüm | | Bölüm adını bu alana yazınız. | |
| E-posta | e-postayı bu alana yazınız. | | Telefon | | Telefon numarasını bu alana yazınız. | |
| İmza |  | | Tarih | | Tarih seçiniz | |
| Program Türü | Yüksek lisans (Tezsiz) | Yüksek lisans (Tezli) | | | | Doktora |
| 2. Unvanı, Adı Soyadı | Varsa eş-danışmanın unvanı, adı ve soyadını bu alana yazınız. | | | | | |
| Fakülte/Yüksekokul | Fakülte/Yüksekokul Seçiniz | | Bölüm | | Bölüm adını bu alana yazınız. | |
| E-posta | e-postayı bu alana yazınız. | | Telefon | | Telefon numarasını bu alana yazınız. | |
| İmza |  | | Tarih | | Tarih seçiniz | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. DEKANLIK / MÜDÜRLÜK ONAYI** | | | | | | |
| Proje Geliş Tarihi |  | | | | | |
| Proje Kayıt No.\* | PDGC- | | | \*PDGC-FK-YY-SSSS, FK:Fakülte Kodu, YY: Yıl, SSSS: Sıra nu.  ör. PDGC-03-16-0001 | | |
| Başvurunun değerlendirilmesi uygundur. | | | | | | |
| Başvurunun değerlendirilmesi uygun değildir. | | | | | | |
| Açıklama: | | | | | | |
| Dekan / Müdür |  | İmza |  | | Tarih |  |

|  |
| --- |
| **4. GENEL BİLGİLER** |
| **4.1 ÖZET** |
| Proje özetini bu alana yazınız. |
| **4.2 ANAHTAR KELİMELER** |
| Anahtar kelimeleri bu alana yazınız. |
| **4.3 PROJENİN AMACI** |
| Projenin amacını bu alana yazınız. |
| **4.4 PROJENİN ÖNEMİ** |
| Projenin önemini bu alana yazınız. |
| **4.5 ÖNGÖRÜLEN ÇIKTILAR** |
| Projenin öngörülen çıktılarını bu alana yazınız. |
| **4.6 MATERYAL VE YÖNTEM** |
| Kullanılacak materyal ve yöntemi bu alana yazınız. |
| **4.7 ARAŞTIRMA OLANAKLARI** |
| Aratırma olanaklarını bu alana yazınız. |
| **4.8 YERLİ VE YABANCI ÇALIŞMALAR / LİTERATÜR ÖZETİ** |
| Proje konusuyla ilgili çalışmaları bu alana yazınız. |
| **4.9 KAYNAK LİSTESİ** |
| Kaynak listesini bu alana yazınız. |
| **4.10 PROJENİN İNGİLİZCE BAŞLIĞI** |
| Projenin İngilizce başlığını bu alana yazınız. |
| **4.11 PROJE EKİBİNİN ÖNCEKİ PROJELERİ** |
| Proje ekibinin yer aldığı önceki projeleri bu alana yazınız. |
| **4.12 PROJE EKİBİNİN DESTEK FONU İSTEDİĞİ YA DA İSTEYECEĞİ DİĞER KAYNAKLARIN LİSTESİ (VARSA)** |
| Proje ekibinin destek fonu istediği ya da isteyeceği diğer kaynakların listesi (varsa) bu alana yazınız. |
| **4.13 ÇALIŞMA PLANI** |
| Proje çalışma planını bu alana yazınız. Ayrıca Bölüm 5'te bulunan Çalışma Takvimi'nin doldurulması gerekmektedir. |
| **4.14 B PLANI** |
| Projenin önerildiği şekilde yürütülmesini önemli ölçüde aksatan öngörülmemiş gelişmelerle karşılaşılması durumunda projenin başarıya ulaşması için başvurulacak yolu yazınız. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. ÇALIŞMA TAKVİMİ** Projede yer alacak başlıca iş paketleri ve bunlar için önerilen zamanlama, iş-zaman çizelgesi halinde verilmelidir. | | | | | | | | | | | | | |
| **ZAMAN** | | **AYLAR** | | | | | | | | | | | |
| **İş Paketleri Tanımı** | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **6. BÜTÇE HARCAMALARI AÇIKLAMALARI VE GİDER GEREKÇELERİ** |
| **6.1 Mal ve Malzeme Alımları (Sarf Malzeme)** |
| Bu alana yazınız. |
| **6.2 Yolluklar/Seyahat (Yurtiçi- Yurtdışı)** |
| Bu alana yazınız. |
| **6.3 Hizmet Alımları** |
| Bu alana yazınız. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7. LİSANSÜTÜ ÖĞRENCİNİN TEZ/PROJE BİLGİLERİ** | | |
| **7.1 ÖĞRENCİNİN KAYIT TARİHİ VE DÖNEMİ** | | |
| Bu alana yazınız.. | | |
| **7.2 ÖĞRENCİNİN KAYITLI OLDUĞU PROGRAM TİPİ** | | |
| **YÜKSEK LİSANS (TEZSİZ)** | **YÜKSEK LİSANS (TEZLİ)** | **DOKTORA** |
| **7.3 TEZ/PROJE KONUSU BAŞLIĞI** | | |
| Tez veya proje konusu başlığını bu alana yazınız. | | |
| **7.4 TEZ/PROJE KONUSU ÖZETİ** | | |
| Tez/proje konusu özetini bu alana yazınız. | | |
| **7.5 TEZ/PROJE KONUSU ÖNERİLEN PROJE İLE NE ORANDA ÖRTÜŞMEKTEDİR?** | | |
| Yüzdelik olarak yazınız, ör. %60. | | |

**8. AYRINTILI BÜTÇE HARCAMALARI (TL) (Proforma faturalar ekte verilmelidirler. Tutar/Tahmini Bedel KDV dâhil olarak yazılacaktır.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **8.1. MAL VE MALZEME ALIMLARI (SARF MALZEME)** | | | | | |
| Sıra No | Konusu / Tanımı / Adı | Miktarı | Ölçü Birimi | Birim Fiyatı | Tutarı |
| **1.** |  |  |  | TL | TL |
| **2.** |  |  |  | TL | TL |
| **3.** |  |  |  | TL | TL |
| **4.** |  |  |  | TL | TL |
| **5.** |  |  |  | TL | TL |
| **6.** |  |  |  | TL | TL |
| **7.** |  |  |  | TL | TL |
| **8.** |  |  |  | TL | TL |
| **9.** |  |  |  | TL | TL |
|  | | **Toplam:** | | | TL |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **8.2. YOLLUKLAR/SEYAHAT (YURTİÇİ- YURTDIŞI)** | | | | | |
| Sıra No | Konusu / Tanımı / Adı | Miktarı | Ölçü Birimi | Birim Fiyatı | Tutarı |
| **1.** |  |  |  | TL | TL |
| **2.** |  |  |  | TL | TL |
| **3.** |  |  |  | TL | TL |
| **4.** |  |  |  | TL | TL |
| **5.** |  |  |  | TL | TL |
| **6.** |  |  |  | TL | TL |
| **7.** |  |  |  | TL | TL |
| **8.** |  |  |  | TL | TL |
|  | | **Toplam:** | | | TL |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **8.3. HİZMET ALIMLARI** | | | | | |
| Sıra No | Konusu / Tanımı / Adı | Miktarı | Ölçü Birimi | Birim Fiyatı | Tutarı |
| **1.** |  |  |  | TL | TL |
| **2.** |  |  |  | TL | TL |
| **3.** |  |  |  | TL | TL |
| **4.** |  |  |  | TL | TL |
| **5.** |  |  |  | TL | TL |
| **6.** |  |  |  | TL | TL |
| **7.** |  |  |  | TL | TL |
| **8.** |  |  |  | TL | TL |
|  | | **Toplam:** | | | TL |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **8.4. DİĞER HARCAMALAR** | | | | | |
| Sıra No | Konusu / Tanımı / Adı | Miktarı | Ölçü Birimi | Birim Fiyatı | Tutarı |
| **1.** |  |  |  | TL | TL |
| **2.** |  |  |  | TL | TL |
| **3.** |  |  |  | TL | TL |
| **4.** |  |  |  | TL | TL |
|  | | **Toplam:** | | | TL |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.4. GENEL BÜTÇE TOPLAMI** | | |
|  | **Genel Toplam:** | TL |

**9. Ekler**

Bu başvuru formuna ayrıca aşağıdakilerin eklenmesi gerekmektedir.

|  |  |
| --- | --- |
| 9.1. | Proje ekibinin özgeçmiş ve yayın listesi |
| 9.2. | Etik Kurul izin belgesi (gerekli ise) |
| 9.3. | Harcamalar ve giderlerle ilgi proforma faturalar |
| 9.4. | Elektronik ortam kopyası (Proje başvurusunda yer alan her belgenin elektronik kopyasının CD, USB bellek vb. gibi ortamlarda bulunması gerekir.) |

**10. Proje Başvuru Dosyası Kontrol listesi**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Başlama tarihi ve süresi belirtildi. |
|  | Proje yöneticisi ve araştırmacıların adı ve adresleri belirtildi. |
|  | Projeyi destekleyen diğer kuruluşların katkısı belirtildi. |
|  | Proje bütçesi eklendi. |
|  | Proje özeti verildi. |
|  | Anahtar kelimeler verildi. |
|  | Projenin amacı verildi. |
|  | Projenin önemi belirtildi. |
|  | Materyal ve yöntem verildi. |
|  | Araştırma olanakları açıklandı. |
|  | Bütçe gerekçesi belirtildi. |
|  | Önerilen süreye uygun olarak çalışma planı verildi. |
|  | Konu ile ilgili yerli ve yabancı çalışmalar özetlendi. |
|  | Kaynak listesi verildi. |
|  | İngilizce başlık verildi. |
|  | Lisansüstü öğrencinin tez/proje bilgileri eklendi. |
|  | B planı ayrıntılı olarak sunuldu. |
|  | Proje yöneticisi ve araştırmacıların özgeçmişleri eklendi. |
|  | Proje yöneticisi ve araştırmacıların yayın listesi eklendi. |
|  | Proje Giderlerine ait proforma faturalar eklendi. |
|  | Başvuru formu Proje Yöneticisi ve Araştırmacılar tarafından imzalandı. |
|  | Etik kurul kararı eklendi. (Araştırmada insan ve/veya hayvan denek kullanımı gerekiyor ise, kapsam ve niteliğine göre etik kuruldan alınır.) |
|  | Proje başvuru dosyası 1 (bir) kopya ve 1 (bir) adet elektronik kopya (CD, USB bellek vb.) halinde teslim edildi. |